**Allegato “A”**

**MODELLO DI DOMANDA**

**SEYF – South Europe Youth Forum**

**Dipartimento Lavoro**

[**lavoro@seyf.eu**](mailto:lavoro@seyf.eu)

**AVVISO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI ESPERTI (SHORT LIST) PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI E DI COLLABORAZIONE**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_/\_\_/\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) CF\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ P.IVA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

In relazione all’Avviso per la formazione di un elenco di esperti (short list) per l’affidamento di incarichi professionali e di collaborazione indetto da SEYF – South Europe Youth Forum

**CHIEDE**

Di essere inserito/a nel presente elenco *(è possibile barrare più di una area e posizione lavorativa)*:

1. **Area di Progettazione**
   * + Project Manager
2. **Area Socio-culturale**

* Assistente Sociale
* Mediatore/trice Linguistico /// Mediatore/trice Linguistico – Culturale /// Interprete

*in tal caso, indicare le lingue: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

1. **Area Sanitaria e Assistenziale**
   * + Operatore/trice Socio Sanitario/a
     + Operatore di prima accoglienza, con esperienza nel settore immigrazione.
     + Infermiere/a
     + Educatore/trice Professionale
     + Psicologo/a
2. **Area Ricettiva**
   * + Cuoco/a
     + Barista
     + Custode

**DICHIARA**

Sotto la propria responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/2000:

* Di essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all’art. 38 D. Lgs n. 163/2006;
* Di essere in possesso del titolo di studio di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ presso\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Di possedere comprovata e documentata esperienza pregressa prestata in ambito pubblico o privato e relativa alle attività prescelte;
* Di possedere una buona conoscenza della lingua inglese;
* Di non trovarsi in posizione di incompatibilità rispetto all’eventuale servizio da svolgere.

Si allegano:

1. Curriculum vitae in formato europeo;

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

*Con la presente istanza il sottoscritto accetta le disposizioni del presente avviso e si impegna a segnalare entro 10 gg dall’evento, il sopravvenire di una o più cause di incompatibilità indicate nel presente avviso.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Luogo e data)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Firma)